

FICHE DE POSTE SPECIFIQUE

Année

IDENTIFICATION DU POSTE	REFERENCE	N°	
	INTITULE DU POSTE	AESH référent (AESH-R)	
	PLACE DU POSTE	L'AESH référent est missionné par l'IA-DASEN. Il exerce dans le district du département où il travaille, sous la responsabilité des pilotes de PIAL en étroite relation avec les coordonnateurs des PIAL et les enseignants référents.	
PROFIL DU POSTE	CADRE GENERAL	<p>L'AESH référent est un pair expérimenté dans l'accompagnement d'élèves en situation de handicap d'âges et de besoins variés. Il rassure, conseille et accompagne les AESH.</p> <p><u>Textes de référence :</u> -Circulaire n°2019-090 du 5 juin 2019 sur le cadre de gestion des personnels AESH -B.O. n°23 du 6 juin 2019 sur l'école inclusive (<i>Vadémécum</i>).</p>	
	MISSIONS	<p>L'AESH référent a pour mission d'apporter un appui aux AESH nouvellement nommés et un soutien aux AESH en difficulté. Il apporte son aide, mutualise ses outils et sa pratique professionnelle. La mission s'exerce en parallèle de l'accompagnement auprès des élèves. Elle peut se décliner ainsi :</p> <ul style="list-style-type: none"> • accompagner de manière ponctuelle ou suivie les AESH nouvellement nommés • participer à la formation initiale et continue des AESH en repérant des besoins spécifiques ou en apportant un témoignage d'expérience • contribuer à l'élaboration, partager et diffuser les outils et les bonnes pratiques professionnelles • soutenir les AESH en difficulté • apporter une aide professionnelle et technique relative aux missions des AESH ; contribuer, lorsque nécessaire, à la compréhension de situations. 	
	COMPETENCES	<ul style="list-style-type: none"> • goût pour le travail en équipe • aptitude à la relation d'aide : sens de l'écoute et de la communication • bonne maîtrise de la communication orale et écrite • capacité à identifier les personnes ressources pour répondre aux besoins • discrétion et déontologie professionnelle • capacités d'adaptation et esprit d'initiative • disponibilité et dynamisme 	
CONTEXTE ADMINISTRATIF	PRE-REQUIS (diplômes ou expérience)	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir un contrat à durée indéterminée • Avoir une certaine mobilité sur le district • Avoir suivi des formations dans le champ de l'école inclusive 	
	NOMINATION	Poste pour l'année. En fin d'année scolaire, un entretien permet de faire le bilan à partir d'un rapport d'activité.	
	REGIME INDEMNITAIRE	Indemnité de fonction particulière annuelle d'un montant de 600€ (<i>versée mensuellement</i>).	
	MODALITES DE CANDIDATURE	Envoi d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitae <u>par voie électronique exclusivement AVANT le 30 juin 2021</u> à ce.93sdei-bassins1-2@ac-creteil.fr ou ce.93sdei-bassins3-4@ac-creteil.fr . Un entretien sera organisé pour les candidatures retenues.	